**2018年度共青团石龙区委预算公开**

**情况说明**

**目 录**

第一部分　部门预算基本概况

第二部分　2018年度部门预算情况说明

第三部分　名词解释

附件： 2018年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

**第一部分　部门预算基本概况**

**一、部门职责、机构设置及人员情况**

（一）区团委下设办公室1个

（二）团区委办公室工作职责
1、负责文件的整理、归档、立卷工作；做好团委办公用品、报刊资料的领取、订阅、购置工作；来信、来函的处理，来访的接待工作；做好区团委办公区的安全维护工作。
2、负责公章保管和经费报销等财务工作。
3、负责会务工作，做好团委各类会议的通知、签到、记录等工作；负责会议纪要的整理工作；负责团委文件、通知的制发与张贴。
4、负责团委信息工作的正常运行，及时向区委、上级团组织汇报我区的共青团工作信息。
5、负责团委固定资产、低值易耗品的登记、管理和报修工作。

人员基本情况：编制人数7人；实有人数7人；离退休人数0人；其他人员0人。

**第二部分　2018年度部门预算情况说明**

**二、本级预算和所属单位预算在内的汇总预算情况说明**

 2018年度团委部门预算公开情况为本级预算。

**三、预算收支增减变化情况说明**

2018年的预算收入520609元，支出520609元,2017年收支预算299000元，相比2017年增加221609元，增幅74.11%。其原因为单位人员调整增加及工资调标、医疗、住房公积金、养老金等支出增加。

 **四、机关运行经费安排情况说明**

2018年的机关运行经费安排金额24000元，主要是保障团委日常办公等基本支出。

  **五、政府采购安排情况说明**

2018年无安排政府采购项目。

**六、政府性基金安排情况**

2018年无安排政府性基金预算。

  **七、2018年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算情况说明**

1. “三公”经费增减变化原因等说明信息。三公经费预算2018年0万元。

 2.“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”0元，“公务用车购置费0元，公车运行费”0元，“公务接待费”公开0万元。

3.公务用车购置和运行费已细化到公务用车购置费和公务用车运行费公开。

**八、关于预算绩效管理工作开展情况说明**

2017年，我单位对1个项目进行了预算绩效评价，涉及资金2万元。2018年，我单位拟组织对1个项目进行了预算绩效评价，其中：项目涉及资金1万元。

**九、国有资产占用情况**

2017年期末，我单位共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆。

**十、专项转移支付项目情况**

我单位2018年有专项转移支付项目资金 0万元。

**第三部分　名词解释**

**1、财政拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。

**2、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**3、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**4、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出

**5、“三公”经费：**纳入区级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**6、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。